

## **REGOLAMENTO DEL PERCORSO DI INTERNAZIONALIZZAZIONE "LINA DI VITO"**

Per tutte le classi del Percorso di Internazionalizzazione Lina Di Vito, il Regolamento d'Istituto del liceo Cavour è integrato dalle seguenti norme:

1. Le ore di lezione aggiuntive tenute dai docenti madrelingua sono curricolari e perciò la loro frequenza è obbligatoria. Ritardi e assenze durante tali lezioni vanno giustificati e contribuiscono al calcolo del monte ore necessario alla validità dell'anno scolastico.
2. Il pagamento della quota di partecipazione ai corsi è prerequisite per l'iscrizione e deve essere regolarizzato entro il 30 giugno precedente l'inizio dell'anno scolastico per le classi a scorrimento e entro il 30 settembre per le classi del primo anno.
3. L'ingiustificato mancato pagamento della quota di partecipazione, qualora resti inevaso anche dopo l'invio di 2 solleciti da parte dell'amministrazione scolastica, comporta lo spostamento dello studente in una classe dell'indirizzo tradizionale secondo le indicazioni fornite dai consigli delle classi coinvolte.
4. La partecipazione ai corsi prevede l'acquisto da parte delle famiglie di libri di testo aggiuntivi, a copertura degli argomenti trattati dai docenti madrelingua.
5. Gli esami finali non sono obbligatori.
6. La scelta delle sessioni in cui svolgere gli esami fra quelle offerte da Cambridge Assessment è prerogativa dei consigli di classe e della Commissione Cambridge del liceo. Quest'ultima provvede all'iscrizione dei candidati agli esami.
7. I costi per lo svolgimento degli esami finali (tasse d'esame e costi accessori) sono a carico delle famiglie e non sono inclusi nelle quote di partecipazione ai corsi. Ritardi nel pagamento di tali costi comportano l'addebito della penale richiesta da Cambridge Assessment per l'iscrizione fuori dai termini fissati.
8. All'atto dell'iscrizione agli esami finali, viene rilasciata un'attestazione dell'iscrizione stessa (statement of entry). Ogni candidato ha la responsabilità di controllare la correttezza dei dati riportati su tale documento, e di comunicare eventuali difformità alla Commissione Cambridge entro i termini stabiliti da Cambridge Assessment per la rettifica. Ritardi nella comunicazione da parte del candidato comportano l'addebito della penale richiesta da Cambridge Assessment per la rettifica fuori dai termini fissati.
9. La regolarità dei pagamenti di quote di partecipazione, costi d'esame ed eventuali penali è prerequisite per l'iscrizione agli esami finali. Pertanto, non è consentito agli studenti di partecipare agli esami se ci sono morosità parziali o totali sui versamenti della quota annuale di partecipazione e se non sono stati pagati la tassa e i costi d'esame entro i termini stabiliti.
10. Le certificazioni degli esiti degli esami sono rilasciate in copia unica da Cambridge Assessment. Eventuali duplicati vanno richiesti a Cambridge Assessment e hanno un costo aggiuntivo.
11. In caso di esito insoddisfacente di un esame, il candidato può chiedere di risostenerlo in una sessione successiva, dietro nuovo pagamento dei costi d'esame.